

臺北市博嘉實驗國民小學 114 學年度 **暑假**課後照顧班 招生簡章

一、課程期間：星期一至星期五，早上 8 點至下午 4 點。

- (一) 上課時間：114 年 7 月 7 日 (一) 至 114 年 8 月 22 日 (五) 止，共 35 天。
- (二) 不開班：7/1~7/4、8/25~8/29，請家長提前安排學生去處。
- (三) 如遇天災不可抗力之事件而停課者(依行政院人事行政局公告為準)不予以補課及退費，敬請見諒。

二、收費、繳費

- (一) 依「臺北市國民小學兒童課後照顧服務及課後學藝活動實施要點」計算收費。收費標準以實際開班人數計算，每班以預估 15 人計費，實際繳費金額依實際入班人數精算後，**三聯單**採電子化系統，無須自行列印繳費單。
- (二) 繳費方式：學費、午餐費整期收，不可挑天；午餐費每餐 50 元，依實際天數另外收取。
學費、午餐列入課後班三聯單，至相關金融單位或超商繳費。
- (三) 低收入戶、原住民、身心障礙、符合安心就學方案（中低收入戶、家戶所得 35 萬以下）及情況特殊學生，網路報名後，交檢附證明給教務處註冊組核備，得由教育部(局)補助學費。

三、退費

- (一) 學費退費：依據「臺北市國民小學兒童課後照顧服務及課後學藝活動實施要點」辦理。
 - 1. 於 6/16 確定開班日前申請退費者，退還所繳費用之全部。
 - 2. 於 6/16 確定開班後，將確定師資並印製三聯單繳費，請於期限前至指定單位繳款。
 - 3. 未逾上課 1/3 總時(節)數，而申請退費者，不論是否開始上課，退還 2/3 學費。
 - 4. 開班後超過 1/3 上課總時(節)數、未達 2/3 而申請退費者，退還 1/3 學費
 - 5. 申請退費時已超過 2/3 上課總時(節)數者，不予退費
- (二) 午餐退費：學生因事假退餐(連續 3 餐以上才退，且務必事假前 9 日提出申請)
- (三) 遇班級停課(例如腸病毒、流感)須在家休息以避免群聚感染者，因課後照顧班其他學生照常上課，故不予退費及補課。

四、班別與預估費用

- (一) 每班滿 15 人方可開班，編班會打破班級界線跨年段跨班級，採團體或分組方式實施。若開班後學生退班造成人數不足，無法支付教師鐘點，本校將視人數採混合年段開班。
- (二) 學生在課後照顧班上課期間得以請假方式參加校外其他活動、補習等，但恕不退費。
- (三) 因參加學校舉辦付費之社團活動與課後照顧班時段重覆者，學校製作課後班繳費單時，該生之課後班學費金額直接扣除(不重複收費)。

(四) 學費、午餐收費：

上課時段	班別	星期	預估學費收費	午餐	備註
08:00 16:00	暑假 課後照顧班	週一-五	13333	1750	★ 報名班別為 114 學年暑假課後班，非 114 上學期。 ★ 學校餐廳只供應葷食，請勿勾選素食。

五、課程表

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
8:00~8:30	閱讀時間	生活美語	閱讀時間	生活美語	閱讀時間
8:40~9:20	體能活動				
9:30~11:10	暑假作業				
11:20~12:00	棋藝世界（象棋、跳棋、五子棋）				
12:10~12:50	午餐				
13:00~13:40	午休				
13:50~14:10	導師及掃除時間				
14:20~15:00	曾老師：閱讀桌遊好好玩；李老師：閩、客語唱遊 林老師：邏輯動動腦；庭翊老師：創意美勞；何老師：手作美勞真有趣				
15:10~15:40					
15:50~16:00	收拾書包，準備四點放學。				

六、注意事項

- (一) 開班數量依學校場地、師資及學生報名狀況決定，費用另行通知報名學生與家長繳費。
- (二) 考量校園安全，配合學校行事曆作息，放學期間(四點)無交通導護人力，請家長準時至門口接回或指導孩童自行上下課並注意其安全。
- (三) 若開課期間學生上課嚴重干擾教學活動，學校規勸三次仍未改善，為維護其他學生人身安全和學習權益，學校可拒絕該生參加課後班，並提前通知家長進行學生課後安排及依據退費方式退費。

七、報名方式、步驟 請把握報名時程，報名截止後開班。

- (一) 自行上網報名：採一次線上報名，報名日期為 114/5/19(一)08:00 起至 114/5/28(三)16:00 止。
請把握報名時程，報名截止後開班，若無缺額，即不再加收。
網路報名成功者，視同已閱讀並認同收退費標準及注意事項。

(二) 報名步驟

步驟一：

點選網址或掃描 QR code，進入報名網頁

https://eschool.tp.edu.tw/jsp/act_register/actreg.jsp?schno=383611



<p>步驟二： 從 右上角 登入</p>	
<p>步驟三： 選擇本校學生，並輸入學生資料。</p>	
<p>步驟四： 登入後點選 報名去</p>	
<p>步驟五： 按 我要報名</p>	
<p>步驟六： 查看報名結果</p>	

(三) 網路報名結束後，會進行報名學生名單的核對和確認。預計於 114 年 6 月 6 日前在學校網頁公布報名成功名單。若有報名問題可請洽教務處薔雅老師 2230-2585 分機 111。